



# Comune di San Maurizio C.se

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Originale

## DETERMINAZIONE

NUMERO 1 DEL 14/01/2026

### SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Servizio Personale

#### OGGETTO:

**APPROVAZIONE BANDO DI MOBILITA' ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (EX CAT. D) CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.**

#### Il Responsabile del Servizio

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 15.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;

Dato atto che il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2026/2028 non è ancora stato approvato da parte della Giunta Comunale di questo Ente;

Visto il programma del fabbisogno di personale per il triennio 2026/2028, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 10.11.2025;

Dato atto che con la suddetta programmazione del fabbisogno di personale si è stabilito di procedere alla copertura del seguente posto vacante a tempo pieno ed indeterminato nel corso del corrente anno:

✓ n. 1 posto di “Funzionario Amministrativo” – Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione (ex Cat. D), presso il Settore Amministrativo-Demografico;

Visto l’art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell’amministrazione di appartenenza;

Richiamata la nota prot. n. 412 del 12.01.2026 con la quale è stata comunicata alla Regione Piemonte, ai sensi dell’art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, l’intenzione del Comune di San Maurizio Canavese di avviare la procedura selettiva per la copertura del suddetto posto;

Vista la nota prot. n. 884 del 14.01.2026 (assunta al protocollo generale dell’Ente al n. 558 in pari data), inviata tramite pec, con cui la Regione Piemonte ha comunicato di aver accertato l’assenza, nelle apposite liste, di personale da assegnare;

Ritenuto opportuno, dietro indicazione dell’Amministrazione Comunale, avviare una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, di “Funzionario Amministrativo” – Area dei

**Comune di San Maurizio C.se**  
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D), presso il Settore Amministrativo-Demografico;

Visti il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi e il Regolamento sull'accesso al pubblico impiego approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 181 del 29.11.2023 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 17.03.2025;

Visto lo schema di bando di mobilità esterna per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di “Funzionario Amministrativo” – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D), allegato alla presente;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 15.05.2018;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Atteso che sul presente atto il Responsabile del Servizio Finanziario ha attestato, ai sensi dell'art. 9, comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. n.78/2009 e s.m.i., che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica ed in particolare con le previsioni degli stanziamenti elaborati per il rispetto del pareggio di bilancio;

Richiamati in merito alla competenza ad assumere il presente provvedimento:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- il Decreto Sindacale n. 14 in data 31.12.2025, con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile vicario del Servizio Personale dall'1.01.2026 al 31.01.2026;

Atteso che l'adozione del presente atto compete al Responsabile del Servizio Personale ai sensi dell'art. 107 del T.U.L.E.L., approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

**D E T E R M I N A**

1) di indire una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., per la copertura del seguente posto vacante a tempo pieno ed indeterminato:

- n. 1 posto di Funzionario Amministrativo” – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D), presso il Settore Amministrativo-Demografico;

**Comune di San Maurizio C.se**  
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

- 2) di approvare il bando di mobilità esterna volontaria per la copertura del suddetto posto che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto che l'approvazione del presente atto non vincola in alcun modo questa Amministrazione, che si riserva la facoltà di non dare corso alla copertura del posto in oggetto, in presenza di domande che non soddisfino i requisiti professionali necessari per il posto da ricoprire e per altri motivi di pubblico interesse o sopravvenienze di norme in materia di pubblico impiego;
- 4) di dare atto che la spesa per l'assunzione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente (D.L. n. 34/2019), rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima);
- 5) di procedere alla pubblicazione del suddetto bando sul Portale Unico del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica “InPA”, all'Albo Pretorio on-line e sul sito web istituzionale del Comune di San Maurizio Canavese (sezione Amministrazione Trasparente – bandi di concorso) per almeno 30 giorni;
- 6) di trasmettere copia della presente all'Ufficio Personale per gli adempimenti di competenza.

A norma dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è il Segretario Comunale, BERTINO dott. Luca Francesco, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono: 0119263260.

San Maurizio Canavese, lì 14/01/2026

Il Responsabile vicario del Servizio Personale  
Firmato digitalmente  
Bertino dott. Luca Francesco